

Viagens

Introdução

- Gerenciamento de viagens corporativas é uma função importante e estratégica que vem crescendo cada vez mais no mercado global. Trata-se da prática de ter um sistema de gerenciamento de viagens centralizado que direciona e monitora o gasto em viagens e representações.
- As empresas implementam a gestão dos programas de viagens para ter um maior controle sobre as despesas, gerenciar e rastrear seus viajantes de uma maneira mais eficaz. Tem se tornado uma função essencial para empresas que buscam controlar custos e oferecer segurança a seus viajantes ou prestadores de serviço.
- O módulo Gestão de Viagens do MXM-WebManager® tem por objetivo gerir o processo de viagem na instituição realizando acompanhamento detalhado desde a solicitação da viagem, aprovação, informação da cotação até a geração do título no módulo de Contas a Pagar.
- O módulo de viagens é integrado com os módulos de tesouraria, gestão de processos e contabilidade, gerando online todos os registros decorrentes das operações realizadas.

Diferenciais

- Gerencia as requisições de viagem, que passam a ter a sua aprovação realizada por fluxo eletrônico com base na estrutura funcional da empresa.
- Controla os adiantamentos realizados e a prestação de contas das viagens.
- Integra as compras a serem realizadas para as viagens e permite o acompanhamento histórico das despesas realizadas pela empresa.
- Este módulo agiliza todo fluxo de requisição, aprovação, geração de adiantamento, proporcionando significativo ganho operacional.
- São disponibilizados diversos relatórios prontos para gestão das viagens realizadas, sem necessidade de customização.

- Sua operação é simples e intuitiva, eliminando processos manuais, controlados por e-mail.

Processos

- O fluxo principal do módulo Gestão de Viagens é o representado abaixo:



- O processo de Gestão de Viagens é iniciado a partir de um contrato de compras.
 - o O requisitante diante da necessidade, gera uma solicitação de viagem.
 - o Após ser aprovada a solicitação é cotada para realização da compra.
 - o Após a entrega a execução do serviço é feito o atendimento do pedido que executará todas as integrações indicadas na operação, de forma automática.

Compliance

- O gasto com viagens é sempre ponto de auditoria e este módulo proporciona grande transparência de cada processo registrando as aprovações, motivo da viagem, adiantamentos realizados e prestação de contas.
- As aprovações seguem as regras da empresa e os aprovadores têm toda informação necessária para realiza as aprovações